

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ครั้งที่ 7 / 2551

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 24 กรกฎาคม 2551 เวลา 09.00 น.

ณ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา

โทรศัพท์ 044-387155, 044-387141 โทรสาร 044-387155

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม
ครั้งที่ 7 / 2551

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 24 กรกฎาคม 2551 เวลา 09.00 น.

ณ เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

ผู้มาประชุม จำนวน 7 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ	นายกเทศมนตรี	นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ
2	นางสาวบุญสอง เพ็งนอก	รองนายกเทศมนตรี	นางสาวบุญสอง เพ็งนอก
3	นางสิงห์หา เทศนอก	รองนายกเทศมนตรี	นางสิงห์หา เทศนอก
4	นายสมเกียรติ เลาว์ณย์ศิริ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	นายสมเกียรติ เลาว์ณย์ศิริ
5	นางเบญจวรรณ ไกรอ่ำ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	นางเบญจวรรณ ไกรอ่ำ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	จำเอกชนภัทร อุดชุมพิสัย	ปลัดเทศบาล	จำเอกชนภัทร อุดชุมพิสัย
2	นางสาวสายฝน บำรุงนอก	เจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวสายฝน บำรุงนอก

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ - นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อมในฐานะประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันอังคารที่ 13 พฤษภาคม 2551

มติคณะผู้บริหาร - คณะผู้บริหารมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2551 เมื่อวันอังคารที่ 13 พฤษภาคม 2551

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายกเทศมนตรี - นางสาวภาวิกา เลาว์ณย์ศิริ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเหลื่อม ขอเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ต่อคณะผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุมัติรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน
- โอนเพิ่ม				
1 ด้าน บริการชุมชนและสังคม				
แผนงาน การศึกษา				
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
หมวด ค่าจ้างชั่วคราว				
ประเภท เงินเดือน / เงินที่จ่ายเพื่อให้แก่ พนักงานจ้าง	277,200.00	1,600.00	+ 50,000.00	51,600.00
2 ด้าน บริการชุมชนและสังคม				
แผนงาน เคหะและชุมชน				
งาน ไฟฟ้าและถนน				
หมวด ค่าตอบแทน				
ประเภท ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงาน จ้าง	10,000.00	3,300.00	+ 5,000.00	8,300.00
3 ด้าน บริการชุมชนและสังคม				
แผนงาน เคหะและชุมชน				
งาน ไฟฟ้าและถนน				
หมวด ค่าวัสดุ				
ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง	70,000.00	18,041.00	+ 30,000.00	48,041.00
4 ด้าน บริการชุมชนและสังคม				
แผนงาน การศึกษา				
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
หมวด ค่าใช้สอย				
ประเภท คชจ.โครงการศึกษาดูงาน "มหกรรม การจัดการศึกษาท้องถิ่น ปี 51"			+ 10,000.00	10,000.00

แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท		งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + - เพิ่ม ลด	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน
5	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.ในการเดินทางไปราชการ	30,000.00	14,102.00	+ 15,000.00	29,102.00
6	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ใน การป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก			+ 60,000.00	60,000.00
7	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคนะและชุมชน งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ระบายเพื่อการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สิน	30,000.00	9,445.00	+ 5,000.00	14,445.00
8	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ	50,000.00	50,000.00	+ 30,000.00	80,000.00

แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท		งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน
9	ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน	250,000.00	107,035.00	+ 100,000.00	207,035.00
	รวม	717,200.00	203,523.00	+ 305,000.00	508,523.00

รวมรายการโอนเพิ่ม

งบประมาณอนุมัติ	717,200	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	203,523	บาท
โอนเพิ่มครั้งนี้	305,000	บาท
ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	508,523	บาท

โอนลด

แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท		งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน
-	โอนลด				
1	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าและถนน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.ในการเดินทางไปราชการ	50,000.00	46,860.00	- 40,000.00	6,860.00
2	ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารงานคลัง หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่ารักษาพยาบาล	40,000.00	38,325.00	- 30,000.00	8,325.00

แผนงาน / งาน / หมวด / ประเภท		งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ คงเหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน
3	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.ในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของ อสม.	60,000.00	60,000.00	- 60,000.00	-
4	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สาธารณสุข งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด ค่าใช้สอย ประเภท คชจ.โครงการเทศบาลสวดยด้วยมือเรา	300,000.00	184,905.00	- 145,000.00	39,905.00
5	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนสถานีตำรวจภูธรอำเภอ บ้านเหลื่อม	20,000.00	20,000.00	- 20,000.00	-
6	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนสำนักงานเกษตรอำเภอบ้าน เหลื่อม	20,000.00	20,000.00	- 10,000.00	10,000.00
	รวม	490,000.00	370,090.00	305,000.00	65,090.00

รวมรายการ...

รวมรายการโอนลด	งบประมาณอนุมัติ	490,000	บาท
	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	370,090	บาท
	โอนลดครั้งนี้	305,000	บาท
	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	65,090	บาท

นายกเทศมนตรี

- การขอเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หากไม่ปฏิบัติหรือรอการปฏิบัติแล้วจะส่งผลกระทบต่อหรือเกิดผลเสียแก่ประชาชนโดยตรง การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 26 ประกอบกับ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2546 บทที่ 2 ทวิ มาตรา 48 ปัญญาวิสติ การเสนอบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ในครั้งนี้มีคณะผู้บริหารท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

คณะผู้บริหาร

- ไม่มี

นายกเทศมนตรี

- ขอมติคณะผู้บริหารอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551 ด้วยค่ะ

คณะผู้บริหาร

- มีมติ 5 เสียง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2551

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

นายกเทศมนตรี

- เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ในช่วงนี้ก็จะเป็นเรื่องท่อประปาแตกรั่ว ส่วนใหญ่ชาวบ้านจะโทรมาแจ้งที่เทศบาล ที่เบอร์ 044-387155 ก็เป็นเรื่องที่ดีเพราะทางเทศบาลจะได้รับดำเนินการให้ นายขอฝากให้คณะผู้บริหารทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ไปยังชาวบ้านอีกทางหนึ่งว่าหากมีเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์อะไรก็ขอให้โทรศัพท์มาได้ ที่ เบอร์ 044-387155 คือบางเรื่องมันอาจจะไม่เกี่ยวกับเราโดยตรง เช่น เรื่องสายโทรศัพท์ขาดหรือขวางทางถนนทำให้ชาวบ้านไม่สามารถสัญจรไปมาได้สะดวก ก็สามารถแจ้งมาที่เทศบาลให้เราประสานงานให้ก็ได้ และที่ผ่านมาก็มีแจ้งผ่านมายังรองนายกเทศมนตรีก็มีเช่นกัน อันนี้ก็เป็นเรื่องที่ดี และอยากให้ถือปฏิบัติต่อไป

คณะผู้บริหาร

- รับทราบและถือปฏิบัติ

นายกเทศมนตรี

- เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ มีท่านใดจะชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายกเทศมนตรี

- หากไม่มี ดิฉันขอเข้าสู่ระเบียบวาระเรื่องมาตรการคุณธรรมและจริยธรรมต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องมาตรการคุณธรรมและจริยธรรม

- นายกเทศมนตรี - การทำงานเราจะต้องยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งต่อไปเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมจะต้องมีมาตรการด้านคุณธรรมและจริยธรรม ทั้งนี้ นายกจะนำเข้าที่ประชุมและมาตรการนั้นจะต้องนำมาใช้กับพนักงานทุกคน รวมทั้งคณะผู้บริหารจะต้องปฏิบัติเป็นแบบอย่างให้กับพนักงานเทศบาลด้วย
- คณะผู้บริหาร - รับทราบและถือปฏิบัติ
- นายกเทศมนตรี - ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอชี้แจงในที่ประชุมขอเชิญค่ะ
- คณะผู้บริหาร - ไม่มี
- นายกเทศมนตรี - ดิฉันขอปิดประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ สายฝน บำรุงนอก ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสายฝน บำรุงนอก)
เจ้าพนักงานธุรการ 3

ลงชื่อ จำเอก ชนภัทร อุดชุมพิสัย ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ชนภัทร อุดชุมพิสัย)
ปลัดเทศบาล