

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย**  
**งบประมาณรายจ่ายเฉพาะกิจการ กิจการประปา**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**  
**เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม**  
**อำเภอ บ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,529,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งบบุคลากร เป็นเงิน 1,332,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,332,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,272,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการประปา
- (2) หัวหน้าฝ่ายผลิตบริการและซ่อมบำรุง
- (3) นักวิชาการเงินและบัญชี
- (4) เจ้าพนักงานประปา

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)  
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการประปา จำนวน 1 อัตราในอัตราละ 3,500 บาท/เดือน
- (2) หัวหน้าฝ่ายผลิตบริการและซ่อมบำรุง จำนวน 1 อัตราในอัตราละ 1,500 บาท/เดือน

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) (กองการประปา)

## งบดำเนินงาน เป็นเงิน 2,068,320 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,320 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองการประปา)		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	จำนวน	10,000 บาท
(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
(กองการประปา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการประปา)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>615,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (03)	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าธรรมเนียม ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการประปา)		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างแรงงาน ค่าติดตั้งไฟฟ้า ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการประปา)		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลบ้านเหลื่อม เช่น รถยนต์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ตู้ เครื่องคอมพิวเตอร์ และคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>717,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีน เทป ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็ดขัดรีดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา ที่นอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องตัดไฟไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง) สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐหรือซีเมนต์ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	2,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น หูฟัง กระจบอทดวง คีมถอนฟัน เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ เคมิภัณฑ์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบ หมุ่น อวน กระจบขัง ผาน โถกกระทะ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิด เชือก เป็นต้น</p> <p>- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการประปา)</p>	จำนวน	2,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ชุดโปรแกรมปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล , Removable Disk, Compact Disc, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ฯลฯ</p> <p>ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวลผลความจำ ฮาร์ดดิสค์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงเป็นอักขระหรือเป็นพิมพ์ เมนบอร์ด เช่น RAM คัดซีพียูเตอร์ เม้าส์ พริ้นเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette) แบบฮาร์ดดิส (Hard Disk) แบบซีดีรอม เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>(กองการประปา)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอื่นๆ แบ่งออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - แก๊ส ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>(กองการประปา)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	700,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลและเพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโรงสูบน้ำประปาและค่ากระแสไฟฟ้าสูบน้ำเข้าสระเก็บน้ำดิบสำหรับทำน้ำประปาเทศบาล</p> <p>(กองการประปา)</p>		

## งบลงทุน เป็นเงิน 109,500 บาท

## ค่าครุภัณฑ์

รวม

109,500 บาท

## ครุภัณฑ์สำนักงาน

จำนวน

37,500 บาท

(1) โต๊ะทำงาน จำนวน 22,500 บาท  
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 7,500 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

## 1. โต๊ะไม้

มี 2 ลีนชัก 2 บานประตู

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2561 หน้า 20 ลำดับที่ 6

(กองการประปา)

(2) เก้าอี้ทำงาน จำนวน 15,000 บาท

เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 5,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1) เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิง

2) ปรับระดับ สูง - ต่ำ ได้

3) มีล้อเลื่อน

4) มีที่วางเท้าแขน ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 หน้า 20 ลำดับที่ 7

(กองการประปา)

## ครุภัณฑ์การเกษตร

จำนวน

60,000 บาท

(1) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5.5

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 5.5 hp จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. ขนาด 5.5 hp

2. กำลังไฟฟ้า 380 v

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 461

(กองการประปา)

(2) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 7.5 hp

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 7.5 hp จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

1. ขนาด 7.5 hp

2. กำลังไฟฟ้า 380 v

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 417 ลำดับที่ 5

(กองการประปา)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

12,000 บาท

- (1) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer จำนวน 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer หัวเข็มแบบ แคร่สั้น จำนวน 1 เครื่อง จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็ม
  - มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 80 คอลัมน์ (Column)
  - มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 300 ตัวอักษรต่อวินาที
  - มีความเร็วขณะพิมพ์ตัวอักษรแบบละเอียดขนาด 12 ตัวอักษรต่อนิ้วได้ไม่น้อยกว่า 100 ตัวอักษรต่อวินาที
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2561 หน้า 17 ลำดับที่ 3 (กองการประปา)

## งบกลาง เป็นเงิน 18,580 บาท

งบกลาง

รวม

18,580 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบ.ท.)

จำนวน

18,580 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน
- ประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุน จำนวน  $929,000 \times 2/100 = 18,580$
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
  - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29,30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (กองการประปา)